

# Mentorordnung

Hammel Golfklub

# Mentorordning

- Nyt initiativ til at koble nye medlemmer sammen med etablerede HGK medlemmer
- Mentoren skal være en personlig relation hvor det nye medlem kan få råd og vejledning til at komme godt i gang med golfsporten og HGK
- Mentorordningen kan vare alt fra et par uger til en hel sæson afhængig af behovet
- Man vil som Mentor have mellem 1-4 nye medlemmer henover sæsonen, som man er "ansvarlig" for
- Vigtig at Mentor og det nye medlem "klikker"

# Opgaver

# Gennemgang af faciliteter i HGK

- Et godt udgangspunkt for helt nye medlemmer er at kunne finde rundt i klubben og gå det rigtige sted hen
- Kendskab til alle faciliteter er vigtigt, da det der ikke er relevant for den ene kan være relevant for den anden

## Krav til mentor:

- Bredt kendskab til alle faciliteter i HGK
- Kendskab og anvendelse af Golfbox
- Bredt netværk af nøglepersoner i HGK
  - Ansatte/frivillige
  - Formænd for ”klubber i klubben”



# Faciliteter

- Introducere nye medlemmer for faciliteterne i HGK
  - Kontor/administration
  - Trænerne
  - Hjemmeside
  - Golfbox
  - Par 3 bane/stor bane
  - Range/indspilsområde
  - Bagrum
  - Café
  - “Klubber i klubben”

# Banegennemgang

- Gå en runde på Par 3 bane og/eller stor bane og fortæl om løst og fast ift. banen og gode råd til at spille en effektiv runde efter reglerne
- Fortæl gerne om de flotte steder der er på banen og gør turen til mere end golf

## Krav til mentor:

- Kendskab til alm. golfregler/etikette
- Kendskab til lokalregler i HGK
- God til at læse banen og spillet og sikre en effektiv runde
- Positiv sind

## GOD OPFØRSEL



## SKIK OG BRUG



# Løbende kommunikation

- Vær parat til at modtage opkald/mails fra det nye medlem omkring spørgsmål og svar altid tilbage i god tone og sprog
- Tag selv aktiv del i at holde kontakten og spørg ind til om medlemmet trives i klubben
- Tag evt. ud og spil et par ekstra runder med det nye medlem

## Krav til mentor:

- Udadvendt
- Social anlagt
- Kontaktsøgende
- Empati



**Øvrigt**



# Processen

1. Klubben kontakter koordinatoren for mentorordningen hver gang et nyt medlem melder sig ind
2. Koordinatoren kontakter direkte det nye medlem og lægger en plan for mentorordningen
  - a) Hvad er udgangspunktet for det nye medlem?
    - i. Ny golfspiller eller skifte fra anden klub?
    - ii. Behovet for at etablere netværk i HGK?
    - iii. Alder/køn/niveau
  - b) Hvem skal kobles på medlemmet?
  - c) Opretter kontakt mellem Mentor og nyt medlem
3. Mentor koordinerer og gennemfører de aftalte opgaver med det nye medlem

# Materiale

- For at sikre en effektiv mentorordning skal der udarbejdes følgende
  - Oversigt med navn, adresse, tlf. nr., mail på mentorer
  - Oversigt med kontaktoplysninger på formænd i "Klubber i klubben"
  - Opslagsværk med nyttig viden/info (måske har klubben det i forvejen)
  - Synliggørelse i klubben/opslagstavle